# **SAISIR SA LICENCE**



A partir de la saison 2020/2021, la FFBB a mis en place une dématérialisation des licences. Tout se fera maintenant par ordinateur et plus par papier.

Voici donc un petit mode d'emploi afin que vous sachiez comment faire votre renouvellement de licence.

## ETAPE 1 :

# Vous recevrez un mail de demande de renouvellement de licence. A son ouverture, vous tomberez sur deux étapes à réaliser.

#### La première concerne le certificat médical.

#### Etape 1 : Préparer les documents nécessaires à votre demande de pré-inscription en ligne

Au regard de la situation sanitaire sur le territoire français, <u>la production d'un certificat médical pour la pratique de la</u> <u>discipline du Basket-ball ou du sport en compétition est obligatoire pour la saison 2020/2021</u>. Ce certificat médical s'accompagne d'un questionnaire Covid 19 (QC19). Ce questionnaire est exclusivement à destination de votre médecin, il doit rester en sa possession. Il n'a pas vocation à être communiqué à la FFBB (ni aux Ligues, Comités et Clubs).

- Certificat médical et surclassement. <u>Pour être recevable le certificat médical doit être établi à compter du 28 mai 2020</u>. Vous pouvez télécharger un modèle de certificat médical et de surclassement ainsi que le questionnaire Covid 19 en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Photo d'identité

#### CERTIFICAT MEDICAL

En cliquant sur le bouton rouge, vous ouvrirez un fichier PDF comportant le certificat médical que votre médecin devra remplir et signer, ainsi qu'un certificat de surclassement pour les joueurs ayant l'autorisation de se surclasser.

De plus, sur la deuxième page de ce fichier, vous aurez un questionnaire COVID-19 à faire remplir par votre médecin. Ce questionnaire doit être conservé par ce dernier, il ne doit pas être donné au club ni à la FFBB.

Une fois que le certificat médical (et le surclassement si nécessaire) a été rempli, vous devez l'avoir en format photo sur votre ordinateur (le scanner si nécessaire).

# La deuxième étape concerne le renouvellement ou la création de votre licence.

Etape 2 : Compléter le formulaire de pré-inscription en ligne e-Licence

Accès en ligne en cliquant sur le bouton ci-dessous.

#### FORMULAIRE E-LICENCE

Ce lien vous est adressé à titre personnel et confidentiel, il ne peut être transmis à une tierce personne, dans le cadre du renouvellement de votre licence.

En cliquant sur le bouton bleu, vous ouvrirez une page WEB qui vous permettra de renouveler ou de créer votre licence.

#### <u>ETAPE 2 :</u>

La première étape de votre renouvellement de licence est la vérification de votre identité.

Vous tomberez sur une page, sur laquelle vous devrez indiquer la date de naissance de la personne qui souhaite renouveler sa licence (1). Ceci sert à vérifier votre identité.

De plus, il vous faudra cliquer sur les photos demandées (2) afin de vérifier si vous n'êtes pas un robot.



## <u>ETAPE 3 :</u>

Vous allez donc arriver sur une page qui vous permettra de renouveler ou créer votre licence. Il y aura plusieurs onglets à compléter.

Le premier onglet est "Je suis". Cet onglet concerne votre identité.



- Photo: vous devrez ajouter une photo provenant de votre smartphone ou de votre ordinateur. Il faut faire attention au format de la photo, au poids de celle-ci (si elle est au format .png). La taille n'est pas à prendre en compte, le logiciel modifiera lui-même la photo. De plus, il est préférable de mettre une photo d'identité où le visage est clairement visible.
- Civilité : vérifier les informations. Si l'une d'elles est erronée il faut contacter le club afin de la modifier et ainsi recevoir un nouveau lien correct de renouvellement ou création de licence.
- Adresse : mettre à jour directement soi-même.
- Contact : mettre à jour directement soi-même.

Suite à ça, on clique sur "*Je valide*" en bas et la page affiche le deuxième onglet automatiquement.

## <u>ETAPE 4 :</u>

Le deuxième onglet est intitulé "Je souhaite". Il concerne la pratique du basket.



On retrouve plusieurs choix dans une *première catégorie* selon ce que le club propose :

- Compétition : à cocher si le joueur souhaite faire des matchs de championnat ou s'il est en Mini-Basket (U7).
- Loisir : à cocher si le joueur ne fera que de jouer dans une équipe Loisirs. Il n'aura aucun accès aux championnats.
- Dernière catégorie : elle est à cocher si le licencié ne souhaite pas avoir un rôle de joueur dans le club.

Suite à ce premier choix, le site propose une *deuxième catégorie* avec plusieurs choix :

- Aucun autre rôle
- Arbitre officiel (nécessite de passer un diplôme)
- Coach
- OTM (e-Marque et chronomètre)
- Dirigeant (si la personne fait partie du Bureau)

Dans cette deuxième catégorie, plusieurs cases peuvent être cochées si le licencié a plusieurs rôles dans le club.

Suite à ce choix, on clique sur "*Je valide*" tout en bas et le site nous redirige vers le troisième onglet automatiquement.

#### <u>ETAPE 5 :</u>

Le troisième onglet est intitulé "Je produis mes justificatifs". Il concerne la carte d'identité (pour les joueurs mutés) et le certificat médical.



Selon le choix qu'on aura fait lors de l'étape précédente, la licence nécessitera (ou non) de donner certaines pièces comme le certificat médical ou le surclassement (faits par le médecin au préalable).

On clique alors sur la pièce à fournir :

- Certificat médical : il faut indiquer la date inscrite sur le certificat par le médecin puis déposer le certificat signé par le médecin en version numérique (le scanner si besoin).
- Surclassement : on procède de la même manière que le certificat médical.
- Carte d'identité : pour les joueurs mutés, il faudra y déposer une photo recto et une photo verso de la carte en version numérique.

Lorsque les pièces demandées sont bien déposées, un logo apparait, ce qui signifie que l'on peut cliquer sur "*Je valide*" pour passer à l'onglet suivant.

## <u>ETAPE 6 :</u>

Le quatrième onglet est intitulé "Je m'assure". Il concerne l'assurance.



Le Nom et le Prénom sont obligatoires à mentionner. De plus, il faut cocher une des cases en-dessous afin de souscrire (ou non) à une option d'assurance. En cas de création de licence, il suffit de cocher la case correspondante au choix souhaité.

En cas de renouvellement de licence, plusieurs options sont possibles :

- Si l'année précédente, vous aviez souscrit à une option d'assurance, il vous est impossible de cocher la dernière case "Je ne souhaite pas souscrire". En effet, pour cela il faut envoyer un courrier recommandé avec accusé de réception un mois avant le début de la saison suivante (01/07). Cependant vous pouvez modifier votre option entre les 4 autres choix.
- Si l'année précédente vous n'aviez pas souscrit à une option d'assurance, vous pouvez choisir n'importe quelle option (assurance ou non).

Ensuite, vous avez la possibilité de visualiser ou de télécharger (pour conserver) le tableau des garanties selon les options d'assurance.

Pour finir, on trouve la notice d'informations qu'il faut lire (ou non, charge à chacun de le faire). Il faut cependant descendre

tout en bas de cette notice afin de cliquer par la suite sur "J'ai lu". Cette notice est également téléchargeable.

Lorsque cela est fait, on peut alors cliquer sur "*Je valide*" tout en bas et passer à l'onglet suivant.

# <u>ETAPE 7 :</u>

Le cinquième onglet est intitulé "Je vérifie". Il permet de vérifier toutes les informations précédemment données et de les modifier si nécessaire.



Une fois que les informations sont vérifiées, on peut cliquer sur "*Je valide*" et passer à l'onglet suivant automatiquement.

### ETAPE 8 :

Le sixième et dernier onglet est intitulé "Je m'engage". Il concerne l'engagement du licencié et sa signature. Il permet de clôturer le renouvellement ou la création de la licence.



On a alors plusieurs étapes :

- *Pour les enfants mineurs uniquement*, un onglet qui concerne le dopage : il faut inscrire le nom du parent et le

nom de l'enfant puis accepter (ou refuser) ce qui vous est proposé.

- Un autre onglet concerne la communication : on coche les cases si on souhaite souscrire à ce que la FFBB propose (rien n'est obligatoire).
- Un dernier onglet concerne la signature : on finalise en signant. Pour les enfants mineurs, le responsable légal note son nom ainsi que celui de son enfant. Pour les personnes majeures, le licencié indique uniquement son nom.

Une fois que les cases nécessaires sont cochées et les noms indiqués, on peut cliquer sur "*Je signe et je valide*" afin de finaliser la demande de la licence.

Une fois que vous avez cliqué sur ce bouton, vous ne pouvez plus revenir en arrière.

#### ETAPE 9 :

Un message de remerciements vous est alors adressé pour confirmer votre préinscription auprès de votre club.

#### 

Votre demande a été envoyée à votre club, qui va la contrôler avant de la transmettre à la Fédération Française de BasketBall.

Une fois validée, votre licence dématérialisée vous sera transmise par e-mail.

En choisissant de rejoindre la Fédération Française de BasketBall à travers cette demande de licence, nous comptons sur vous pour défendre et transmettre les valeurs de notre sport que sont la SOLIDARITE, le FAIRPLAY et l'INTEGRATION - cliquez ici pour visualiser le clip qui symbolise nos valeurs

La licence n'est cependant pas encore acceptée. En effet, le club doit la valider puis ensuite le Comité Départemental la valide à son tour.

Suite à ces validations, chaque licencié reçoit sa licence par mail.

# Et voilà, votre préinscription est faite !